

CARTA DEI SERVIZI

Approvata Collegio docenti del 19-02-2014 e dal Consiglio di Istituto del 29-05-2014

1 - PREMESSA

Con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 giugno 1995, viene ufficialmente varata la carta dei servizi scolastici; l'Istituto Comprensivo Statale di Sovizzo, nel proprio operare pedagogico, ha come fonti di ispirazione gli articoli 3, 21, 33, 34 della Costituzione italiana. Nella Carta dei Servizi si fa riferimento ai sottoindicati principi fondamentali che la scuola assume e fa propri, ritenendoli già principi sanciti dalla Costituzione:

- UGUAGLIANZA
- IMPARZIALITÀ E REGOLARITÀ
- ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE
- DIRITTO DI SCELTA, OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA
- PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA, TRASPARENZA
- LIBERTÀ D'INSEGNAMENTO ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

2 – PRINCIPI FONDAMENTALI

UGUAGLIANZA

Nell'erogazione del servizio scolastico da parte delle scuole dell'Istituto, nessuna discriminazione viene operata per motivi di sesso, razza, etnia, religione, lingua, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e sociali.

IMPARZIALITA' E REGOLARITA'

La pari opportunità formativa verrà garantita attraverso l'adozione di:

- a) criteri collegiali nella formazione delle classi;
- b) soluzioni organizzative dell'orario delle lezioni in grado di contemperare le esigenze di studenti di religioni diverse da quella cattolica.

La scuola garantisce la regolarità e la continuità delle attività educative, didattiche e dei servizi ad esse collegate. In occasione di indizioni di assemblee sindacali o scioperi, le famiglie saranno avvisate secondo la tempistica prevista dalla Legge.

ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE

La scuola si impegna, tramite tutti gli operatori del servizio, a favorire l'accoglienza degli alunni, il loro inserimento e l'integrazione, soprattutto nella fase d'ingresso alle classi iniziali ed in presenza di situazione di handicap e di alunni stranieri.

DIRITTO DI SCELTA, OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA

E' garantito a tutti il diritto di iscriversi nelle scuole dell'Istituto, nei limiti della capienza di ciascuna di esse.

La Scuola si impegna ad assicurare l'adempimento dell'obbligo scolastico e la regolarità della frequenza in modo da prevenire e controllare l'evasione e la dispersione scolastica.

PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA, TRASPARENZA

La partecipazione alla vita della scuola avviene secondo la normativa sugli Organi Collegiali vigente. I genitori sono chiamati a partecipare e collaborare al buon funzionamento della scuola attraverso i loro rappresentanti e il comitato dei genitori.

La scuola collabora con gli Enti e le Istituzioni del territorio al fine di attuare utili sinergie e realizzare la propria funzione di promozione culturale, sociale e civile.

L'attività scolastica, ed in particolare l'orario di servizio di tutte le componenti, è formata a criteri di efficienza, efficacia, flessibilità, tanto nell'organizzazione dei servizi amministrativi, quanto nell'attività didattica vera e propria.

Il diritto di accesso ai sensi della Legge 241/1990 è regolamentato secondo la normativa vigente.

Il diritto al trattamento dei dati personali è regolamentato dal D. L.vo 196/2003.

La trasparenza degli atti è garantita dalla pubblicazione degli stessi tramite l'area predisposta nel sito web scolastico.

LIBERTÀ D'INSEGNAMENTO ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

La libertà di insegnamento, garantita dalla Costituzione, viene esercitata salvaguardando il diritto di apprendimento dell'alunno.

L'esercizio della libertà di insegnamento si fonda sul presupposto della conoscenza aggiornata delle teorie psico-pedagogiche, delle strategie didattiche, delle moderne tecnologie educative e sul confronto con gli altri operatori.

PARTE I – EDUCAZIONE E DIDATTICA

Organizzazione dell'attività educativa e didattica

Iscrizione degli alunni	Nei limiti del numero autorizzato di classi, la scuola accetta le iscrizioni degli studenti senza discriminazione alcuna. E' accolta la richiesta di trasferimento da altra scuola purché accompagnata dal nulla osta rilasciato dal Dirigente Scolastico della scuola di provenienza.
Accoglienza	Per i nuovi iscritti l'Istituto predispone attività di accoglienza e iniziative atte a far conoscere strutture, forme organizzative e regolamento d'Istituto. All'atto della prima iscrizione viene consegnato il POF.
Formazione classi	Nella formazione delle classi è perseguita un'equa distribuzione degli alunni per evitare la costituzione di classi fortemente disomogenee.

Programmazione educativa e didattica

Calendario scolastico	Nell'ambito del calendario scolastico delle lezioni, stabilito annualmente dalla Regione, la scuola si impegna a dare il numero massimo possibile di giornate di servizio e a garantire la continuità dell'insegnamento per l'intero monte ore annuale previsto dall'ordinamento
POF	L'Istituto si dota del Piano dell'Offerta Formativa (POF) che rappresenta la carta di identità della scuola, specifica la sua azione formativa e i risultati attesi in rapporto al contesto socio-economico, culturale, ambientale ed istituzionale entro cui la scuola stessa opera. Il POF è predisposto con la partecipazione di tutte le componenti scolastiche: - il Consiglio d'Istituto fissa gli indirizzi generali; - ai rappresentanti di genitori e studenti viene chiesto di formulare proposte, indicazioni e suggerimenti. Il Collegio dei docenti elabora il piano che successivamente il Consiglio di Istituto adotta
Collaborazione con Enti, Associazioni e privati	Per arricchire l'offerta formativa, l'Istituto collabora con Enti, Associazioni e privati le cui finalità istituzionali non contrastino con quelle della scuola, e con essi formalizza apposite convenzioni.

Interventi per il successo scolastico e formativo

Continuità educativa	La scuola individua ed elabora gli strumenti per garantire la continuità educativa tra i diversi ordini e gradi dell'istruzione, al fine di promuovere un armonico sviluppo della personalità degli alunni. Per gli alunni della scuola primaria vengono presi accordi con le scuole dell'infanzia di provenienza degli alunni iscritti per la prima volta, al fine di avere adeguate informazioni sul loro precedente percorso scolastico. Agli alunni della scuola secondaria di 1° grado, al fine di impostare una corretta programmazione educativa e didattica, vengono somministrate prove d'ingresso che consentano una prima conoscenza sulle abilità di base dei nuovi iscritti.
Dispersione scolastica	La Scuola s'impegna a prevenire e controllare l'evasione e la dispersione scolastica anche attraverso il monitoraggio continuo della frequenza assidua alle lezioni da parte degli studenti.
Compiti a casa	Nell'assegnazione dei compiti da svolgere a casa individualmente, i docenti formulano consegne chiare e precise per ogni attività proposta, distribuiscono carichi di lavoro equilibrati e verificano che gli studenti rispettino scadenze e modalità assegnate

Azioni didattiche ad alunni che necessitano di interventi mirati

Alunni stranieri, alunni in situazione di handicap e alunni con BES	Particolare impegno è prestato per la soluzione delle problematiche relative agli alunni stranieri, alunni con DSA (disturbi specifici di apprendimento), a quelli in situazione di handicap e a quelli che la scuola identifica come BES.
---	--

Valutazione degli apprendimenti

La preparazione di ogni singolo allievo è verificata dagli insegnanti con osservazioni sistematiche, prove scritte o grafiche e orali, discussioni argomentative e di approfondimento con le quali si verificano l'acquisizione dei contenuti, del linguaggio specifico e dell'approccio metodologico nonché la capacità di approfondire, di rielaborare in modo personale e di utilizzare gli strumenti espressivi.

Attività di accompagnamento e supporto

- La scuola facilita il colloquio tra studenti e docenti e tra studenti e figure di direzione e coordinamento.
- L'Istituto, nei limiti delle risorse finanziarie a disposizione, organizza un servizio d'ascolto attivo a cui possono rivolgersi genitori, studenti e docenti al fine di offrire uno spazio di consulenza psicologica atto a favorire la comprensione e la gestione delle situazioni problematiche e a suggerire l'elaborazione di strategie di intervento efficaci, coinvolgendo i servizi del distretto e del territorio.
- L'Istituto prevede servizi di orientamento per aiutare gli studenti al momento dell'iscrizione e della scelta degli indirizzi specialistici e guidarli nelle scelte professionali o in quelle relative agli studi successivi al conseguimento del diploma. Per le terze classi della Scuola secondaria di 1° grado sono previsti incontri con le famiglie e gli alunni. Per la scelta degli studi post diploma viene distribuito materiale informativo e vengono organizzate visite alle scuole superiori della città nei limiti delle risorse finanziarie.

PARTE II – I SERVIZI

Accoglienza e identificazione del personale, vigilanza degli alunni

- Presso l'ingresso e presso gli uffici è garantita la presenza di operatori ben riconoscibili, in grado di fornire all'utenza le prime informazioni per la fruizione del servizio.
- L'Istituto garantisce e organizza la vigilanza sugli allievi per tutto il tempo della loro permanenza a scuola

Servizi amministrativi

L'Istituto assicura

- celerità delle procedure;
- orario di apertura al pubblico degli Uffici di Segreteria funzionale alle esigenze degli utenti e del territorio e compatibile con l'obbligo di piena operatività degli uffici stessi per il disbrigo delle pratiche amministrative;
- tempestività del contatto telefonico;
- Il rilascio di tutti i documenti richiesti avviene entro tre giorni lavorativi.
- I documenti di valutazione degli alunni sono consegnati dai docenti durante gli incontri appositamente organizzati.

La scuola e i servizi del territorio

- L'orario delle lezioni è formulato tenendo anche conto dell'orario dei trasporti pubblici.
- La scuola tiene rapporti sistematici con i servizi sociosanitari e l'Ente locale per coordinare e garantire positive sinergie rispetto alle competenze di ciascuno
- Nelle giornate in cui è previsto il rientro pomeridiano degli alunni, l'Istituto facilita la consumazione di un pasto adeguato sotto il profilo igienico e nutrizionale

PARTE III – STRUTTURE ED ATTREZZATURE DELLA SCUOLA

Disponibilità ed adeguatezza dei locali e delle attrezzature

Locali e attrezzature	<ul style="list-style-type: none">▪ L'Istituto dispone di locali, aule comuni, aule speciali e laboratori in numero adeguato, attrezzati e sicuri;▪ I locali della scuola sono dotati delle certificazioni richieste dalla legge;▪ Le aule hanno un indice di affollamento coerente con le norme igieniche e antincendio vigenti;▪ Per le attività curricolari ed extracurricolari, sono disponibili: laboratori di informatica, arte, lingue straniere, scienze, aule video, aule di musica. Tali laboratori sono dotati dei necessari sussidi ed attrezzature didattiche;▪ Alcune aule della scuola primaria sono dotate della LIM;▪ Tutte le aule della scuola secondaria sono dotate della LIM;▪ Per le attività di educazione fisica, in orario sia curricolare che extracurricolare, è disponibile una palestra.▪ Le riunioni collegiali per conferenze, attività teatrali e spettacoli vengono effettuate nell'Auditorium della scuola.▪ L'Istituto consente un facile accesso ai locali anche a chi ha problemi di deambulazione; sono presenti scivoli per l'accesso dall'esterno e ascensori all'interno.
Efficienza e sicurezza	<ul style="list-style-type: none">▪ L'Istituto si adopera perché sia garantita l'efficienza delle strutture scolastiche;▪ E' stato redatto il Documento di Valutazione dei Rischi che viene annualmente verificato;▪ È predisposto ed adottato un piano di evacuazione che stabilisce le modalità di abbandono degli edifici in caso di pericolo;▪ Personale e studenti sono informati e formati riguardo i rischi e i comportamenti da tenere in caso di pericolo;▪ La scuola garantisce un intervento tempestivo e corretto in caso di malore o infortunio;▪ L'Istituto è dotato di defibrillatore.
Igiene e comfort	<ul style="list-style-type: none">▪ Il personale addetto alle pulizie è adeguatamente informato sugli standard da garantire e provvede alla pulizia di aule, laboratori, atri, vetri, servizi, spazi esterni, utilizzando le apposite attrezzature e i prodotti igienici secondo le indicazioni previste per un loro corretto uso;▪ Gli ambienti scolastici sono ordinati, dotati di arredi funzionali e comodi, curati sotto il profilo estetico;▪ Gli alunni vengono educati a mantenere tali condizioni e richiamati in caso di inosservanza.

PARTE IV – INFORMAZIONE, TUTELA, CONTROLLO E VALUTAZIONE

Trasparenza	L'Istituto garantisce l'accesso ai documenti amministrativi nei limiti della normativa vigente.
Informazione	L'Istituto utilizza il proprio sito a supporto dell'informazione. Sono pubblicati nel Sito web: <ul style="list-style-type: none">▪ Copia del POF;▪ Copia del regolamento d'Istituto;▪ Copia della carta dei servizi;▪ Copia patto di corresponsabilità;▪ Circolari.

Riservatezza	Qualunque trattamento di dati personali e sensibili viene effettuato soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato. L'istituto garantisce il diritto ad essere informati del trattamento dei propri dati personali
--------------	---

PARTE V – PROCEDURE DI RECLAMO

L'Istituto accoglie e facilita l'espressione di critiche, suggerimenti e doglianze.
I reclami possono essere espressi al Dirigente Scolastico in forma orale, scritta, telefonica, posta elettronica o via fax e devono contenere le generalità del proponente.
I reclami orali e telefonici debbono, successivamente, essere sottoscritti.
I reclami anonimi non sono presi in considerazione se non circostanziati.
Il Dirigente Scolastico, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, anche in forma scritta, entro il termine di 15 giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

PARTE VI – VALUTAZIONE DEL SERVIZIO OFFERTO AGLI UTENTI

Nella prospettiva di un miglioramento continuo e progressivo del servizio scolastico, l'Istituto si impegna a monitorare, verificare e valutare la qualità del servizio stesso.
Il Collegio Docenti esprime una valutazione sull'attività formativa della scuola, l'efficacia delle scelte didattiche ed organizzative e la qualità dei risultati di apprendimento conseguiti.